**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Первомайская средняя общеобразовательная школа»**

**Грозненского муниципального района**

**Приказ № 1**

**«01» сентября 2016г**

**Об охране труда соблюдении Т/Б,**

**назначении ответственного за**

**газовое оборудование**

В соответствии с Приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 11 марта 1998 г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения», Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса в текущем 2015/2016учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности директора школы Бурсагову Д.Б

2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил

техники безопасности в составе:

- Бурсагова Д.Б..- .директора школы,

- Дадаева З.А..-зам.дир. по АХЧ,

- Исупова З.М..-председатель профкома,

- Кагерманова Р.С..-учитель ОБЖ.

2.1. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:

-Разработать условия и охраны труда на рабочих местах. Проводить проверки два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.

3.Возложить ответственность на зам. директора по УВР Хачукаевой А.А., и по УВР в начальной школе Науразовой Т.И, за:

-организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда,

-обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО,

-организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ,

-контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале,

-ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;

- ведение «Журнала регистрации инструктажа по техники безопасности труда на рабочем месте»;

- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с детьми».

4. Возложить ответственность на зам. директора по ВР Ахматхановой М.Б. за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны;

- контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и ПБ и его регистрацию в журнале.

5. Возлагаю ответственность на себя за:

- газовое оборудование, его исправное функционирование.

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного помещения, осуществление его периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;

- организацию соблюдения требований ТБ, исправность средств пожаротушения.

- обеспечение всех помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию разработки инструкций по охране труда по ТБ и ПБ для технического персонала;

-организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу педагогов и технического персонала с записью в «Журнал регистрации инструктажа».

6.Возложить ответственность на зав. кабинетами:

-Озниеву А.У.-кабинет физики,

-Хачукаеву А.А.-кабинет биологии,

-Алиханову М.Д..-кабинет информатики и ВТ,

-Масхадову М.Х.-кабинет математики,

-Шикитову Х.А.-спорт. зал,

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за:

- безопасное проведение образовательного процесса;

- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

- проведение инструктажей и консультаций с работниками и обучающимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;

- осуществления контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

8. Возложить ответственность на учителя ОБЖ Кагермановой Р.С. за:

- обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;

- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;

- осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.

Учитель несет личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

9. Считать обязанностью директора Бурсаговой Д.Б.

- оформлять прием на работу новых сотрудников при наличии положительного заключения медицинского упреждения;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда.

- немедленное сообщение о несчастном случае (если таковое имеет место) начальнику РОО и родителям (обучающихся и работников).

10. Поручить ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда»;

зам. директора Кагермановой Р.С.

- ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»; зам. директора Кагермановой Р.С.

- ведение «Журнала инструктажа по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий»;

зам. директора Кагермановой Р.С.

- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, воспитанниками»;

Учителю ОБЖ- Кагермановой Р.С.. (совместно с председателем профкома Исуповой З.М..)

- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве»;

зам.директора по АХЧ Дадаева З.А.

- ведение «Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала

по электро и газовой безопасности».

Директора школы: Бурсагова Д.Б.

С приказом ознакомлены:

Кагерманова Р.С-

Дадаев З.А.-

Озниева А.У-

Исупова З.М.-

Хачукаева А.А..-

Науразова Т.И.-

Ахматханова М.Б-